

**Üniversitemiz Senatosu Rektör Prof. Dr. İlyas Dökmetaş Başkanlığında toplandı.**

**Karar No 1-** 2547 Sayılı Kanun'un 14. maddesi (b) fıkrası ve "Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Ders Kitapları Hakkındaki Yayınlarla İlgili Yönetmelik" in 11. maddesi gereğince Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu'nun 08/05/2009 tarih ve 11 sayılı toplantısında alınan karar gereğince Hemşirelik Yüksekokulu Dergisi adının "Cumhuriyet Hemşirelik Dergisi" olarak değiştirilmesine,

**Karar No 2-** Kutlu Özen'e Fahri Bilim Doktorluğu Unvanı verilmesine ilişkin İnceleme Komisyonu raporu görüşüldü;

"Cumhuriyet Üniversitesi'nde Birimlere İsim Verme, Kişileri Ödüllendirme ve Kişilere Akademik Unvan Vermede Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" in 6. maddesi uyarınca yapılan gizli oylama sonucu (39 kabul, 2 red) Sayın Kutlu Özen'e "Fahri Bilim Doktoru" (Doctor Honoris Causa) unvanı verilmesinin uygun olacağına,

**Karar No 3-** Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 15. maddesi (c) bendinin aşağıdaki şekilde değiştirilmesine,

"Madde 15/c- Lisans programlarında (Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri hariç) her öğrenci, bir bitirme ödevi/tezi yapar. Bitirme ödevi/tezi uygulama esaslarını düzenleyen yönerge Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından hazırlanır."

**Karar No 4-** "Cumhuriyet Üniversitesi Bitirme Ödevi/Tezi Yönergesi"nin ekteki şekliyle kabulüne,

**Karar No 5-** Cumhuriyet Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 10. maddesi ve Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretimi ve Yabancı Dille Eğitim Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik'in 7. maddesi gereğince Üniversitemiz Sağlık Bilimleri, Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerinde 2009-2010 eğitim-öğretim yılından itibaren yabancı dil (İngilizce) hazırlık sınıfı açılmasına, teklifin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na sunulmasına,

**Karar No 6-** Cumhuriyet Üniversitesi 2009-2010 eğitim-öğretim yılı Akademik Takvimi'nin ;

- a) Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Eğitimi Akademik Takvimlerinin geldiği şekliyle,
- b) Diğer Fakülte/Enstitü/Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulları Akademik Takvimi'nin;
  - 23-25 Eylül 2009 I. Yarıyıl (Güz Yarıyılı) ders kayıtları,
  - 28 Eylül 2009 I. Yarıyıl (Güz Yarıyılı) ders başlangıcı olacak şekilde ilgili kurullarca hazırlanarak Rektörlük Makamının onayına sunulmasına,

**Karar No 7-** 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun stajyer öğrencilerle ilgili maddesinde yapılan değişiklik nedeniyle, zorunlu staj uygulaması yapacak öğrencilerin aylık sigorta primlerinin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesinden ödenmesine, staj yapacak öğrencilerin Sosyal Güvenlik Kurumu işyeri numaralarının alınarak girişlerinin ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulları tarafından yapılmasına ve primlerin ödenmesi bağlamında herhangi bir cezai müeyyide ile karşılaşmamak için "Aylık Prim ve Hizmet Belgeleri"nin elektronik ortamda onaylanıp alınan çıktılarının "Primleri Ödeme Sürelerine Dair Usul ve Esaslar Hakkındaki Tebliğ"de belirtilen süreler dikkate alınarak staj yapılan ayı takip eden ayın en geç 15'ine kadar Sağlık Kültür ve Spor Dairesi'ne gönderilmesine,

**Karar No 8-** Cumhuriyet Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri gereğince Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde;

- Hemşirelik Esasları Anabilim Dalında doktora programı,
- Sağlık Yönetimi Bölümü'nde yüksek lisans programı,
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümü'nde yüksek lisans programı açılmasının uygun olduğuna, teklifin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na sunulmasına,

**Karar No 9-** Üniversitemiz Divriği Meslek Yüksekokulu 2008401007 numaralı Elektrik Programı öğrencisi Nimet Hıdıroğlu'nun sağlık sorunları nedeniyle öğrenimini burada sürdüremeyeceği anlaşıldığından, eğitimini tamamlayabilmesi için kaydı ve diğer yükümlülükleri saklı kalmak kaydı ile, derslerini 2009-2010 eğitim-öğretim yılından itibaren Sivas Meslek Yüksekokulu'nda almasına, sınav sonuçlarının dönem itibarıyla Divriği Meslek Yüksekokulu'na gönderilmesine,

Karar verildi.

## **CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ BİTİRME ÖDEVİ/TEZİ YÖNERGESİ**

### **Amaç**

**Madde 1-**Bitirme Ödevi/Tezi (BÖ/T) öğrencinin öğrenimi ile bir konuda kuramsal ya da uygulamalı çalışmalar yaparak bulgu ve sonuçların düzgün bir anlatımla sunma ve bireysel olarak iş yapma becerisini kazandırma amacını taşır.

### **Kapsam**

**Madde 2-**Bu yönerge Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 15/c maddesinde öngörülen BÖ/T uygulama esaslarını düzenler.

### **Başvuru**

**Madde 3-** BÖ/T dersini, Fakültelerde ve Yüksekokullarda lisans öğrencileri 6. Yarıyılıda, MYO larının ilgili programlarının ön lisans öğrencileri 3. yarıyılıda Bölüm Başkanlıklarına bir dilekçe ile başvurarak hangi anabilim dalında (en az 3 anabilim dalı belirtilir) ve hangi konularda BÖ/T yapmak istediğini belirtirler.

### **Danışman Atanması ve Konu Tespiti**

**Madde 4-** Bölüm Başkanlığı BÖ/T için başvuran öğrenciye bir öğretim üyesini BÖ/T danışmanı olarak atar. BÖ/T yöneticisi atanırken öğrencinin BÖ/T yapmayı arzu ettiği anabilim dalları, (öğretim üye ve görevlileri arasında dengeli bir dağılım sağlamak kaydıyla) gözetilir. Yeterli öğretim üyesi bulunmayan birimlerde (doktoralı) diğer öğretim elemanları da BÖ/T danışmanı olarak görevlendirilebilir. BÖ/T konusu yönetici ve öğrenci tarafından birlikte kararlaştırılır.

### **Süre, Kredi**

**Madde 5-** BÖ/T süresi 2 yarıyıdır. BÖ/T dersi uygun bir kod ve 0 2 1 (kuramsal saat/uygulamalı saat/kredi) biçiminde alındıkları yarıyıllardaki ders kayıt fişinde yer alır. Bu ders için ara sınav yapılmaz.

### **Hazırlama ve Değerlendirme**

**Madde 6-**BÖ/T yapan öğrenciler çalışma bulgu ve sonuçlarını programlarına uygun düşen C.Ü. Lisansüstü tez yazım kurallarına göre yazarak ilgili bölüm kurulunca BÖ / T nin niteliğine göre ilgili yönetim kurulu ve anabilim dalının öngördüğü esaslara göre genel sınavların başlama tarihinden 15 gün önce BÖ/T danışmanlarına teslim ederler. Bu süre içinde teslim etmeyenler BÖ/T dersinden başarısız sayılırlar.

**Madde 7-**BÖ/T' ini tamamlayan öğrenci, tüm derslerini alıp başardığı genel sınav dönemini izleyen ilk hafta içinde, BÖ/T danışmanı bu sınavı nerede/ne zaman yapacağını ilgili kurullara bildirir. Eğitim-Öğretim Sınav yönetmeliği hükümlerine göre başarılı/başarısız şeklinde değerlendirme yapılır. BÖ/T, diğer sınavların dışında tutulur. BÖ/T sınavında başarısız bulunan öğrenciler 1 (bir) ay içinde BÖ/T' indeki eksiklerini gidererek yeniden sınava alınır. Yine başarısız olan öğrenciler her seferinde birer ay ara ile tekrar sınava alınır. Bu tekrar sınavların yeni bir eğitim-öğretim Yılına/Yarıyılına sarkması durumunda öğrenci, o Yarıyıl/Yıl için öğrenci Katkı payını/öğrenim ücretini ödemekle yükümlüdür.

### **Yürürlük**

**Madde 8-**Bu yönerge Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunun 15/05/2009 tarihli toplantısında alınan kararla 2009-2010 öğretim yılından itibaren uygulanmaya başlanacaktır.